

Fraværende:

1. Godkendelse af dagsordenen: ok

2. Kvartalsrapport 3.kv.

- Kvartalsrapporten godkendt. MR er opmærksomme på et mindre forbrug pga. coronakrisen. Se punkt 3

3. Regnskab 2020 – opfølgning:

- Mindreforbruget anvendes til synsudsatte arbejder.

4. Drøftelse og vedtagelse af budget 2021

- Budget 2021 er godkendt med 1.134.848 kr. til drift og 188.355 kr. til anlæg, i alt 1.323.203 kr. Der forventes efter aftale med provstiudvalget et merforbrug på 58.004 kr.

5. Fordeling af høstoffer

- Der indkom 1.440 kr.: 700 kr. til Jydepotten og 740 kr. til Kristelig Handicapforening

6. Samarbejdsaftaler med Grindsted:

- Vedtægter for samarbejde om regnskabsføring og lønadministration samt samarbejde om kirkegårdspersonale godkendt.

7. Orientering fra

a. formanden Tina Thomsen

- Inga og Tina har været til evalueringsmøde i Ribe vedr. sagsforløbet i forbindelse med renoveringen af kirkens murværk.

b. sognepræst Hanne Kobbegaard

-Drøftelse af gudstjenester m.m. 1. halvår 2021

- Der oprettes en sorggruppe efter nytår v. Hanne Kobbegaard

- Minikonfirmandundervisningen for børn i 4. kl. begynder i jan. 2021

c. kasserer Conny Larsen

- Ingen bemærkninger

d. kirkeværge Inga Laursen

e. kontaktperson/ sekretær Inger Margrete Andersen

- Ingen bemærkninger

f. medarbejderrepræsentant Eva Kirkegaard

- ingen bemærkninger

8. Opfølgning og arbejdsfordeling:

a. Alle Helgens Gudstjeneste 1. nov. kl. 16.00 og 19.00

- Der skal sprittes af mellem de to gudstjenester: Annette, Inga, Conny

b. Foredrag i Teglårdshallen "STJERNESTUNDER" - v. Flemming Rishøj den 17. nov. kl. 19.00

- Der tages kontakt til pensionistforeningen om det praktiske (Inga).

c. Onsdagscafé den 28. okt. kl. 14.00

- Ole

d. Gudstjeneste den 8. nov. kl. 10.30 v. Bjarne Hvid, Fredericia

- Inger M tager kontakt til Bj. Hviid

9. Eva Kirkegårds 25-års jubilæum

- Eva har jubilæum 1. jan., hvor det markeres ved gudstjenesten kl. 16.00

10. Opgaver i forbindelse med overdragelse til nyt MR

- Inger Margrete og Tina gennemgår Kirkeministeriets intranet "Den digitale Arbejdsplads" for det nye menighedsråd lørdag den 7. nov. kl. 09.00 – 12.30
- Tina og IM deltager i kalendermødet den 2. dec. 2020 sammen med den nye kontaktperson og formand?

- Unødvendige mails i de digitale postkasser slettes (Conny, Tina og IM)
- Det digitale arkiv tjekkes og opdateres (Tina og IM)
- Kirkeværge, kasserer, kontaktperson og formand udfærdiger en opgaveplan for deres arbejdsområde.
- Køleskab/fryser "tømmes" (Inga og Annette)

11. Næste møde

- Sidste MR-møde i denne periode: **onsdag den 11. november kl. 15.00**

12. Evt.

Referent: Inger Margrete Andersen

Ovenstående referat oplæst og godkendt den 21. okt. 2020



Tina Bjerre Juul Thomsen, formand



Inga Lind Laursen, kirkeværge, næstformand



Inger Margrete Andersen, kontaktperson, sekretær



Conny Margrethe Larsen, kasserer



Ole Hansen



Hanne Kobbegaard, sognepræst