

Afbud fra: Matthé. Tina Thomsen deltager i stedet for ham.

191. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

192. Konstituering af menighedsråd

a) Valg af Formand

Matthé Van der Water blev foreslået og valgt som formand

b) Valg af Næstformand

Henrik Eskesen blev foreslået og valgt som næstformand

c) Valg af Kirkeværge

Anette Christensen blev foreslået og valgt som kirkeværge

d) Valg af Kontaktperson

Henrik Eskesen blev foreslået og valgt som næstformand

e) Valg af Kasserer

Lene Rigelsen blev foreslået og valgt som kasserer

f) Valg af Bygningskyndig

Henning Pallesen blev foreslået og valgt som bygningskyndig

g) Valg af person som medunderskriver af dokumenter

Lene Rigelsen blev foreslået og valgt som medunderskriver

193. Behandling og godkendelse af budget 2023

Endelig budget forelagt og godkendt med følgende rammer. CVR. Nr. 36019212

Ligningsbeløb til drift kr. 1.311.664

Ligningsbeløb til anlæg kr. 338.355

Ligningsbeløb i alt kr. 1.650.019

194. Godkendelse af 3. kvartalsrapport

Kvartalsrapporten er ikke godkendt, da vi har en del spørgsmål vi skal have afklaret med regnskabsføreren. Den opdaterede kvartalsrapport tages med på mødet i december.

195. Behandling af revisionsprotokollat vedr. årsregnskab 2021

Revisionsprotokollatet blev gennemgået og underskrevet.

196. Førstehjælpskursus

Der afholdes førstehjælpskursus for menighedsråd og ansatte lørdag den 7. januar fra 9-14. (hvis de ansatte kan. Ellers finder vi en anden dato)

197. Siden sidst:

Meddelelser og orientering fra Matthé Van de Water, formand

Vi afventer stadig skødet på grunden ved siden af præsteboligen.

198. Orientering fra:

a) Sognepræst Hanne Kobbegaard

Der er aftalt juleafslutninger i kirken med skole, børnehave og dagpleje.

b) Kasserer Lene Ladegaard Rigelsen

Intet at bemærke

c) Kirkeværge Anette Borch Kristensen

Intet at bemærke

d) Kontaktperson Henrik Eskesen

Som skrevet i notitsen nr. 2 i 2022, så er det muligt at beholde udløbne gravsten på kirkegården.

Det koster 3000 kr. pr. sten for 10 år. Stenen skal sikres efter gældende regler for egen regning.

Der arbejdes på løsning med varme ved orglet.

Der arbejdes i, hvordan vi kan spare på varmen i kirken.

e) Medarbejderrepræsentant Eva Kirkegaard

Der arbejdes i løsninger på headset til Eva, når hun sidder ved orglet samt et ekstra headset til vikarpræster.

199. Afholdte arrangementer:

- a) Kartoffelgudstjeneste den 14. oktober

Det forløb fint. Vi var ca. 45 til spisning og flere i kirken.

- b) Allehellegudstjeneste den 6. november

Det var en god aften med mange deltagere.

200. Fremtidige arrangementer

- a) Sangaften den 22. november kl. 19.30

Der skal serveres kaffe og te. Lene sørger for det.

- b) Julekoncert og de 9 læsninger den 2. december kl. 19.00

Der er styr på det hele.

- c) Julefrokost for menighedsråd og ansatte den 14. december kl. 17.00

Tina bestiller maden. Henrik sender indbydelse.

201. Eventuelt

Der bliver FDF mønstring den 15. januar.

Der bliver sogneudflugt lørdag den 26. august 2023.

Mødedatoer bliver fortsat 2. onsdag i måneden.

202. Emner og punkter til fremtidige MR møder.

Godkendelse af kvartalsrapport.

Henrik Ek

Anette Kristensen

Trine Thomsen

Anette Kristensen

Jim Regels

Hanne Koppelgaard