

Afbud fra: Ingen

313. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

314. Overførsel af evt. overskud fra 2023.

Evt. overskud foreslås til brug til Strategiplan/Kirkegården. Ansøgning skal indsendes senest 21. februar 2024.

315. Siden sidst:**Meddelelser og orientering fra Matthé Van de Water, formand**

Honorarer for 2023 skal udbetales, formular med fordeling skal indsendes. Vi følger vejledningen.

Opgradering af inventarliste for Kirkegården – hvad skal udskiftes i fremtiden - budget - Anette

Inventarliste for Kirkehuset skal udarbejdes – Anette

Syn af præstebolig ved fraflytning er udført. Der skal udføres nogle småreparationer. Skur-byggeri ved præstebolig udsættes. Hækken plantes. Parkeringsplads er lavet.

316. Orientering fra:

a) Sognepræst - intet

b) Kasserer Anna-Lise Dahl Thorstesen

Bilag til Sydbank skal udfyldes. Vi er obs på, at mest muligt skal automatiseres.

c) Kirkeværge Anette Borch Kristensen

Liste med forbedringer til præstebolig er udarbejdet – Anette arbejder hermed.

d) Kontaktperson Henrik Eskesen

Etablering af parkeringsplads ved Kirken – materialer er købt

Projekt præstebolig, hækplanter er købt

Vi er i ansættelsesproces med en ny organist. Ved ansættelse afstemmes hvilke tilbud der skal udbydes.

Pga. præstemangel, udsættes Minikonfirmander til 2025, hvor 3. og 4. klasse så samkøres.

Vi vil arbejde på at der bliver mulighed for Kidsband i år med ny organist,

- e) Medarbejderrepræsentant Gunhild Christensen

Der er ønske om, at antal deltagere til de forskellige arrangementer skal føres til referat.

Ansættelsesudvalget: Der er udarbejdet en stillingsannonce til præstestillingen. Opslås i januar 2024.

317. Afholdte arrangementer:

- a) Frivilligaften

Afholdt 9/11-2023 – fin opbakning. Flere frivillige meldte sig.

- b) Studietur for personale og menighedsråd

Godt arrangement med gudstjeneste i Grene Kirke, frokost ved Filsø og museet "Flugt", samt aftensmad.

- c) Morgensang og andagt 12/11-2023

Aflyst pga. manglende organist.

- d) Julekoncert med "Mandhatten" 1/12-2023

Kun ca. 30 betalende deltagere.
Emner til næste års julekoncert overvejes

- e) "Vi synger julen ind" 17/12-2023

Ca. 25 deltagere (en håndbold aften)

- f) Julegudstjenester 24/12-2023 og 25/12-2023

Der var flest besøgende om eftermiddagen den 24/12-2023

- g) Nytårgudstjeneste og afskedsreception 1/1-2024

Afskedsreception for organist Eva Kirkegaard og sognepræst Hanne Kobbegaard (82 deltagere)

318. Fremtidige arrangementer

- a) Lysgudstjeneste 4/2-2024

Kirkekaffe – Lene + frivillig

- b) Musik og stilhed 7/2-2024

Kirkekaffe – Leif

- c) Fastelavngudstjeneste 11/2-2024 kl. 14.30 i Teglgaardshallen

Vi arrangerer sammen med Juniorklubben – Tina og Jytte er tovholdere. Alle kommer og hjælper.

319. Eventuelt

Vedr. renovering af tårn og våbenhus indvendig. Matthé har kontakt til håndværkere vedr. indhentning af tilbud.

Førstehjælpskursus – Henrik undersøger muligheder.

Skærm i kirken bruges ikke – fjernbetjening defekt. Ekstra headset virker ikke. Vi er obs på det.

Budget / plan for fremtidige investeringer – alle ansatte og menighedsråd kommer med input.

Fakturaer som modtages på mail til Stenderup Kirke videresendes til Sofie, Matthé og Anna Lise til betaling og godkendelse.

320. Emner og punkter til fremtidige MR møder.

Næste møde

Arrangementer og kalenderdatoer:

6/12-2024 Julekoncert –

Menighedsudflugt

Budget/plan for fremtidige investeringer gennemgås

Strategiplan gennemgås

Årshjul for ansatte, kirkegården og menighedsråd skal udarbejdes

Forberedelse af Menighedsrådsvalg

Matthé Van der Water, formand, og Jytte Burgdorf, sekretær

Anette Krustum

Lena Riegle

Henrik Eds